

Algemene voorwaarden IT Formule

22 juli 2011

IT Formule 2011

Artikel 1. Definities

1.1 IT Formule: Eenmanszaak, gevestigd te Rijnsburg en ingeschreven in het handelsregister, nummer 52798089.

1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon in de uitoefening van beroep of bedrijf, die een overeenkomst sluit met IT Formule.

1.3 Opdrachtnemer: IT Formule.

1.4 Diensten: Het ontwikkelen, produceren en leveren van ICT-oplossingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

2.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.

2.2 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd. Indien opdrachtnemer bij enige opdracht een afwijking op deze voorwaarden met opdrachtgever is overeengekomen, kan opdrachtgever zich daar bij latere opdrachten nimmer op beroepen. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige algemene voorwaarden volledig van toepassing.

2.3 In deze algemene voorwaarden kan het woord 'schriftelijk' ook worden aangemerkt als schriftelijk vervaardigde documenten die via elektronische wegen worden verstuurd, daar zeker onder te verstaan e-mail en gefaxte documenten.

2.4 De inhoud van de website van IT Formule evenals de inhoud van alle andere uitingen van IT Formule op internet is met de grootste zorgvuldigheid samengesteld. IT Formule kan echter geen garanties geven met betrekking tot de aard, juistheid of de inhoud van deze informatie. IT Formule is niet aansprakelijk voor eventueel voorkomende fouten of onjuistheden, dan wel voor de gevolgen die voortvloeien uit het gebruik van de betreffende informatie.

Artikel 3. Offertes

3.1 IT Formule is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 8 dagen wordt bevestigd.

3.2 De in een offerte vermelde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

IT Formule werkt met opdrachtbevestiging. Een overeenkomst met IT Formule komt tot stand wanneer de opdrachtgever de opdrachtbevestiging ondertekend terugstuurt naar IT Formule. Wanneer IT Formule de ondertekende opdrachtbevestiging heeft ontvangen, is de overeenkomst definitief tot stand gekomen.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1 IT Formule zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

5.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft IT Formule het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan IT Formule aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan IT Formule worden verstrekt. Indien de voor uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan IT Formule zijn verstrekt, heeft IT Formule het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uitvertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

5.4 IT Formule is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat IT Formule is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheden of onvolledigheid voor IT Formule kenbaar behoorde te zijn.

5.5 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan IT Formule de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 6. Contractsduur; uitvoeringstermijn

6.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.

6.2 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever IT Formule derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst

7.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichte werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

7.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. IT Formule zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte brengen.

7.3 Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal IT Formule de opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Indien een vaste vergoeding is overeengekomen zal IT Formule daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van deze vergoeding ten gevolge heeft.

7.4 In afwijking van lid 3 zal IT Formule geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan IT Formule kunnen worden toegerekend.

Algemene voorwaarden IT Formule

22 juli 2011

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1. Mocht het zijn dat IT Formule aansprakelijk wordt gesteld, dan is iedere aansprakelijkheid van IT Formule beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

8.2. Indien de uitvoering van een opdracht van een opdrachtgever, met zich meebrengt dat een derde wordt ingeschakeld om werkzaamheden in het kader van de gegeven opdracht te verrichten, zal IT Formule niet aansprakelijk zijn voor eventuele fouten of andere tekortkoming van deze natuurlijke of rechtspersoon.

8.3. IT Formule is alleen aansprakelijk voor directe schade. Hieronder kan worden verstaan:

a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden.

b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van IT Formule aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan IT Formule kunnen worden toegerekend.

c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

8.4. IT Formule sluit iedere aansprakelijkheid voor indirecte schade die geleden wordt door het gebruik van de door IT Formule geleverde producten uit, met uitzondering van situaties waarin de schade direct te wijten is aan opzet of grove nalatigheid aan de kant van IT Formule, zijn directie en/of leidinggevend personeel.

8.5. IT Formule is niet aansprakelijk voor gevolgschade, schade door gemiste besparing, schade door bedrijfsstagnatie, gederfde winst en positief contractsbelang.

Artikel 9. Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 10. Intellectueel eigendom

10.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van deze voorwaarden behoudt IT Formule zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

10.2 Alle door IT Formule verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van IT Formule worden verveelvoudigd, openbaargemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht.

10.3 IT Formule behoudt zich tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11. Opzegging

11.1 Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, mits de opzegging schriftelijk en met reden omkleed geschiedt. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste drie maanden in acht te nemen.

11.2 In geval van tussentijdse opzegging heeft IT Formule naast vergoeding van de gemaakte kosten recht op een naar redelijkheid vast te stellen deel van de totale vergoeding, met inachtneming van de reeds verrichte werkzaamheden, het voordeel dat de opdrachtgever daarvan heeft en de grond van de opzegging.

Artikel 12. Ontbinding van de overeenkomst

12.1 De vorderingen van IT Formule op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

a. Indien na het sluiten van de overeenkomst aan IT Formule ter kennis gekomen omstandigheden IT Formule goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;

b. indien IT Formule de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

12.2 In de hierboven genoemde gevallen is IT Formule bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst te beëindigen, één en ander onverminderd het recht van IT Formule schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13. Gebreken; klachttermijnen

13.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen acht dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen dertig dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan IT Formule.

13.2 Indien een klacht gegrond is zal IT Formule de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 14. Vergoeding

14.1 Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vaste vergoeding wordt aangeboden of overeengekomen geldt het tweede lid van dit artikel. Indien geen vaste vergoeding wordt overeengekomen, gelden de leden 3, 4 en 5 van dit artikel.

14.2 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vaste vergoeding overeenkomen. De vaste vergoeding is exclusief BTW, reisen, reis- en verblijfskosten.

14.3 Indien er geen vaste vergoeding wordt overeengekomen, zal de vergoeding worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. De vergoeding wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van IT Formule, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

14.4 Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW, reisen, reis- en verblijfskosten.

14.5 Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

Algemene voorwaarden IT Formule

22 juli 2011

Artikel 15. Betaling

15.1 Betaling dient te geschieden binnen 10 werkdagen na factuurdatum. Na het verstrijken van 10 werkdagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 3,5% per maand. Voorts zullen er na overschrijding van genoemd termijn additionele kosten in rekening worden gebracht, waarvan de hoogte vijftientig euro bedraagt.

15.2 In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

15.3 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

15.4 De factuur, die elektronisch wordt verzonden, wordt middels automatische incasso geïncasseerd. Mocht opdrachtgever hiervan willen afwijken, dan zal IT Formule administratiekosten in rekening brengen.

Artikel 16. Gemaakte kosten

Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer verplichtingen, dan komen alle redelijke ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 17. Overmacht

17.1 Tijdens de overmacht worden de verplichtingen van IT Formule opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door IT Formule niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden zijn beiden partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval verplichting tot schadevergoeding bestaat.

17.2 Indien IT Formule bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is IT Formule gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 18. Toepasselijk recht

18.1 Op elke overeenkomst tussen IT Formule en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

18.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

18.3 In geval er een geschil voor de rechter moet komen, wordt dit uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar IT Formule is gevestigd.

Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld en gecontroleerd door JR Juristen. Voor meer informatie: www.irjuristen.nl

JR JURISTEN